

МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ – СОФИЯ
„СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ” ДП
ТП: ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО „ЦОНЕВО”

УТВЪРДИЛ: п/ печат
Директор на ТП ДГС ЦОНЕВО
/инж. Р.Русев /

УКАЗАНИЯ

За извършване на услуга – **„Абонаментна услуга по охрана на обекти на ТП "ДГС Цонево" чрез сигнално-охранителна техника (СОТ) за 2016г. , с включена доставка и монтаж на техническото оборудване , както следва: каса и склад за съхранение на огнестрелни оръжия и боеприпаси, находящи се в административна сграда на ТП ДГС Цонево, с.Цонево , обл.Варна, ул.”Хр.Трендафилов” №54**

ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА: **„Абонаментна услуга по охрана на обекти на ТП "ДГС Цонево" чрез сигнално-охранителна техника (СОТ) за 2016г. , с включена доставка и монтаж на техническото оборудване , както следва: каса и склад за съхранение на огнестрелни оръжия и боеприпаси, находящи се в административна сграда на ТП ДГС Цонево, с.Цонево , обл.Варна, ул.”Хр.Трендафилов” №54**

ПРАВНО ОСНОВАНИЕ: чл.101а вр. чл. 14, ал.4 т.2 от ЗОП и Заповед № 438/30.11.2015г. на Директора на „Североизточно държавно предприятие” ДП Шумен

ВЪЗЛОЖИТЕЛ- ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - ЦОНЕВО ТП НА СИДП ДП

ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА ПОРЪЧКАТА:

1. Извършване на услуга по чл.5, ал.1, т.2 от Закона за частната охранителна дейност /ЗЧОД/, а именно охрана на имуществото на възложителя чрез сигнално-охранителна техника /СОТ/ с включена доставка и монтаж на оборудване и авто патрулна реакция.

2. Обект на охрана:

каса и склад за съхранение на огнестрелни оръжия и боеприпаси, находящи се в административна сграда на ТП ДГС Цонево, с.Цонево , обл.Варна, ул.”Хр.Трендафилов” №54

3. Охраната се извършва съгласно чл.5, ал.2 от ЗЧОД чрез технически системи за сигурност и помощни средства, подаващи сигнали при нарушаване режима на охрана за предотвратяване, пресичане и разкриване на престъпления, които гарантират висока степен на сигурност на имуществото в охранявания обект.

4. При получен сигнал от техническите системи за сигурност монтирани в охранявания обект, изпълнителя незабавно предприема мерки съгласно чл.30, ал.1, т.2 от ЗЧОД- проверяват сигнала, получен от обекта, оборудван с технически системи за сигурност и включени на централизирани и локални системи за наблюдение и контрол, като проверката се извършва от подвижни наряди снабдени с GPS устройства и собствен ОДЦ (оперативен диспечерски център) за анализ и обработка на сигналите.

При възникнало събитие, изискващо съдействието на Изпълнителя, доказването на времето за реакция и качество на изпълнението става с GPS система на автомобилите и отчетна документация..

5. Аларменият сигнал от охранявания обект до изпълнителя следва да стига чрез проводна връзка /балансирана телефонна линия/; или радиоканали /основен и дублиращи/; или дублирана охрана по радиоканал/проводна връзка/Internet среда; или глобалната Интернет мрежа;

6. **Режим на охрана** – 24 часов, денонощен, седем дни в седмицата, в работни, празнични и почивни дни.

7. **Място на изпълнение- каса и склад за съхранение на огнестрелни оръжия и боеприпаси, находящи се в административна сграда на ТП ДГС Цонево, с.Цонево , обл.Варна, ул."Хр.Трендафилов" №54**

ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: за периода на изпълнение на договора Изпълнителят следва да:

1. Монтира и предостави безвъзмездно за ползване от ТП „ДГС Цонево” собствено техническо оборудване (СОТ);

2. Поддържа 24-часово дежурство на специалисти, отстраняващи техническите проблеми по техническите системи за охрана;

3. При необходимост да предостави безплатни консултации за възможните мерки за повишаване безопасността на обекта.

4. Да извършва за негова сметка периодично профилактика и поддържане в техническа изправност за своя сметка монтираните в обекта охранителни съоръжения, вкл. подмяна на повредената /негодна/ или унищожена сигнално-охранителна техника.

СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА :

1. Срок за изпълнение на услугата – до 31.12.2016г.

2. **Срок за реакция:**

- до 3(три) минути от получаване на сигнал за посегателство върху охраняван обект.

3. **Срок на валидност на предложенията** – 30 дни от крайната дата за депозиране на оферти

4. Срок за сключване на договор– **не по-късно от 7 дни от получаване на утвърден протокол от резултатите за проведената процедура.**

ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1.Прогнозна стойност за изпълнение на настоящата обществена поръчка е в размер на 600, 00 лв. (шестотин лева) без вкл. ДДС и не може да бъде надвишавана.

2. **Начин на плащане:**

Заплащането ще се извършва по банков път , по банкова сметка на Изпълнителя и представена оригинална фактура от изпълнителя.

Плащанията по договора ще се извършва по банков път, в срок до 10 календарни дни след представяне на оригинал на фактура.

КВАЛИФИКАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ – Изпълнител може да бъде всяко физическо лице или търговец по смисъла на Търговския закон, както и техни обединения , които притежават лиценз по чл. 5, ал.1 т.2 от ЗЧОД за извършване на охранителна дейност

Участникът да разполага с необходимата техническа обезпеченост за изпълнение предмета на поръчката

Отстраняване на участници: при изготвяне на офертата не е изпълнил обявените от възложителя условия; представил е непълна и/или несъответстваща на изискванията на Възложителя оферта и/или ценовото му предложение надвишава посочения пределен финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на поръчката.

Съдържащите се в настоящата документацията за участие образци и условията в тях са задължителни за участниците. Когато офертата (вкл. техническото и/или ценово

предложение), не е представена по съответните образци, възложителят може да отстрани участника, поради несъответствие на офертата с изискванията от документацията за участие.

След 01.10.2014 г., по силата на чл. 226 от ЗОП, възложителите на обществени поръчки са длъжни да публикуват на своя профил на купувача в интернет протоколите и докладите от работата на комисиите за провеждане на процедури по ЗОП, както и сключените договори за обществени поръчки и приложенията към тях.

В случай, че в бъдещия договор, клаузите на който ще бъдат предмет на договаряне, както и в приложенията към него, се съдържа чувствителна търговска информация, имате право да представите декларация за конфиденциалност по чл. 33. ал. 4 от ЗОП, въз основа на която определени части от протокола/договора няма да бъдат публично оповестени. Цената по договора не може да бъде посочвана като конфиденциална.

Условия и ред за подаване на офертите

3.1. Офертите трябва да бъдат представени в запечатан непрозрачен плик в деловодството на ТП "ДГС Цонево", на адрес: ТП ДГС Цонево, с.Цонево, обл.Варна, ул.Хр.Трендафилов №54 , в срока определен в Публичната покана.

3.2. Върху плика участникът следва да посочи предмета на поръчката, наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Участник:	Пореден номер
ЕИК.....	Дата и час на получаване:.....
тел.....факс.....	
ел. адрес:.....	

ОФЕРТА

За участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Абонаментна услуга по охрана на обекти на ТП "ДГС Цонево" чрез сигнално-охранителна техника (СОТ) за 2016г. , с включена доставка и монтаж на техническото оборудване , както следва: каса и склад за съхранение на огнестрелни оръжия и боеприпаси, находящи се в административна сграда на ТП ДГС Цонево, с.Цонево , обл.Варна, ул."Хр.Трендафилов" №54

До ТП „ДГС Цонево”

С.Цонево, обл.Варна,
Ул.Хр.Трендафилов №54

Изисквания към офертите

Всеки участник в обществената поръчка има право да представи **само една оферта**.

Офертата следва да бъде изготвена в съответствие с изискванията на Възложителя.

Офертата трябва да бъде подписана от лице, което представлява участника съгласно търговската регистрация на участника или от изрично упълномощено за това лице.

Всички документи в офертата следва да бъдат на български език, написани на компютър, без поправки и/или изтривания.

Съдържание на офертата

Офертата следва да съдържа следните документи, които се поставят в запечатан, непрозрачен плик:

1. Копие от документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; за чуждестранните юридически лица – еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени, в официален превод; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

2. Представяне на участника- по образец .

3. Ценово предложение, съгласно образца към документацията

3.1. Предложената цена следва да бъде посочена в лева и да включва всички преки и непреки разходи, данъци, такси и печалба.

4. Техническо предложение- по образец.

5. Декларация за запознаване с условията и приемане на договора- по образец

6. Декларация за ЕИК.

7. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП

8. Декларация за по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

9. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител когато участникът ще ползва подизпълнител, декларацията се подписва задължително от лицето или лицата, които представляват съответния участник според документите му за регистрация;

10. Лиценз по чл. 5, ал.1 т.2 от ЗЧОД за извършване на охранителна дейност - заверено от участника копие

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ: до 18.12.2015год.-всеки работен ден от от 9.00 часа до 16.00 часа в административната сграда на стопанството, намираща се на адрес : ТП ДГС Цонево, с.Цонево, обл.Варна, ул.Хр.Трендафилов №54.

Комуникацията между възложителя и участниците в настоящата процедура се извършва в писмен вид. Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- лично – срещу подпис;
- по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- чрез куриерска служба;
- по факс;
- по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
- чрез комбинация от тези средства.

Възложителят е длъжен да изпраща на участниците по някой от посочените по-горе способи само документи по процедурата, за които това е изрично предвидено в ЗОП.

В предвидените от ЗОП хипотези, някои документи по процедурата се обявяват и само чрез профила на купувача на възложителя.

Представените оферти ще бъдат отворени на 21.12.2015год. от 11.00 часа на посоченото място-в административната сграда на стопанството, намираща се в ТП ДГС Цонево, с.Цонево, обл.Варна, ул.Хр.Трендафилов №54.

Срок на валидност на офертата- не по- кратък от 30 дни от крайният срок за депозиране на оферти.

Разяснения по документацията за участие

При писмено искане, направено до 3 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен най-късно на следващия ден да публикува в профила на КУПУВАЧА писмени разяснения по условията на обществената поръчка по направеното писмено искане.

Оценка на офертите

Оценката и класирането на подадените оферти, както и определянето на изпълнителя на обществената поръчка, ще се извършва от назначената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ комисия.

Заседанието на комисията е публично при отваряне на офертите и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

След отваряне на офертите, комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения.

Критерият за оценка на офертите е “най-ниска цена” посочена в приложения образец на ценова оферта .

Когато двама или повече участници са предложили еднаква най-ниска цена, на първо място се класира участникът, изтеглен чрез жребий между съответните участници с еднакви ценови предложения.

Тегленето на жребий се извършва при спазване на следните правила:

Тегленето на жребий се извършва от комисията за провеждане на процедурата, като датата, място и часа на жребия се съобщават писмено на участниците с еднакви най-ниски цени, които имат право да участват в жребия. Право да присъстват при тегленето на жребия имат и лицата по чл. 68, ал. 3 от ЗОП. Те се уведомяват за датата, мястото и часа на теглене на жребия чрез съобщение, публикувано на Профила на купувача на възложителя.

Уведомените участници с еднакви най-ниски цени имат право да участват при тегленето на жребия чрез своите законни представители или чрез упълномощено лице. Когато упълномощеното лице за участие в жребия не съвпада с лицето, подписало офертата от името на участника, допълнително се представя пълномощно в оригинал или нотариално заверено копие.

Комисията подготвя билети с имената на участниците, предложили еднакви най-ниски цени и ги поставя в непрозрачни пликове, които се запечатват. Тегленето на жребия започва в определения час. Ако до този час не са се явили представител/и на участниците, се изчакват допълнително 15 (петнадесет) минути. Ако и до този час не са се явили представител/и на участниците, председателят на комисията пристъпва към тегленето на жребия.

Тегленето се извършва чрез избор от председателя на комисията на един от пликовете. Участникът, чието име е в изтегления плик се класира на първо място.

Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценка на офертите и за класирането на участниците.

Сключване на договор

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ сключва писмен договор с избрания ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществената поръчка по представения към документацията **проект на договор**, след утвърждаване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на протокола на комисията за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците.

В договора за възлагане на обществената поръчка ще бъдат включени всички предложения от офертата на класирания на първо място участник, въз основа на която е определен за Изпълнител.

При подписване на договора определеният изпълнител следва да представи документите, посочени в чл. 101е, ал. 2, т.1 и т.2 от Закона за обществените поръчки. Документите се представят под формата на оригинал или нотариално заверен препис.

Когато в офертата на участника, определен за изпълнител е посочено, че той ще ползва подизпълнител/и, след сключване на договора за обществена поръчка, изпълнителят сключва договор/и за подизпълнение с обявления с офертата подизпълнител/и.

В случай, че е заявено ползване на подизпълнители, изпълнението на договора за обществена поръчка не започва преди да бъде представен сключен договор за подизпълнение.

Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят **изпраща оригинален екземпляр от тях на възложителя, заедно с доказателства, че не са нарушени забраните по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.**

Възложителят публикува договорите за подизпълнение и допълнителните споразумения към тях на своя профил на купувача.

ДРУГИ УКАЗАНИЯ

11. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат ЗОП и документацията за участие в процедурата.