



**МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ**  
**СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ**  
**ТП ДГС ЦОНЕВО**

Адрес: с. Цонево, ПК 9261, ул. Христо Трендафилов № 54, тел. 0517/27 232;  
e-mail: [dgs.conevo@dpshumen.bg](mailto:dgs.conevo@dpshumen.bg); <http://dgsconevo.sidp.bg/>

**УТВЪРДИЛ:**

Директор на ТП ДГС Цонево-....подписано и  
заличено на осн.чл.59 от ЗЗЛД.....

/инж. Антон Димитров/

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

За участие в процедура чрез събиране на оферти по реда на чл. 186 и сл. от ЗОП

**С предмет:** Доставка , осъществена чрез покупка на прогнозни видове и количества работно облекло, включено в списъка по чл. 12, ал. 1 т. 1 от ЗОП за нуждите на ТП „ДГС Цонево“ за 2019 година, съгласно техническа спецификация

**ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ**

**Пределна обща прогнозна стойност** за изпълнение на поръчката – **550.00лв.** (петстотин и петдесет) лева **без вкл. ДДС**, за която се сключва договор и която включва всички разходи за опаковка, такси, транспорт и други съпътстващи доставката разходи определени франко място на доставката.Посочената в обявата прогнозна стойност представлява максималния финансов ресурс , с който Възложителят разполага за изпълнение на поръчката. В случай, че участник предложи ценово предложение , с което надвишава прогнозната стойност ще бъде отстранен от участие.

**СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**1.Срок за доставка** - не повече от 14(четирнадесет) календарни дни, след заявка на Възложителя.

**2.Краен срок на договора** – 31.12.2019г.

**3.Срок на валидност** на предложението **60** (шестдесет) календарни дни, считано от датата определена за краен срок за получаване на оферти.

**4.Място на доставка:** административната сграда на Възложителя, находяща се на адрес: ТП ДГС Цонево, с.Цонево, обл.Варна, ул.Хр.Трендафилов №54.

**ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

**1. Технически спецификации**

Настоящите технически спецификации определят минималните изисквания за изпълнение на доставката по обществената поръчка.

	<b>I. Работно облекло мъжко</b>	<b>мярка</b>	<b>Прогнозно количество</b>
1.1.	Работно облекло – костюм /яке и панталон/ ватирано	брой	3

1.2	Работно облекло – костюм /рубашка и панталон/ изработен от памук/полиестер с джобове	брой	3
1.3	Елек ватиран- мъжки	брой	3
	<b>II. Работно облекло дамско</b>	брой	
2.1.	Работно облекло – костюм /яке и панталон/ зимен	брой	1
2.2	Работно облекло - костюм (туника и панталон) , изработен от памук/полиестер с джобове	брой	1
2.3.	Елек ватиран- дамски	брой	1

**Забележка: Размерите на артикулите ще бъдат уточнени при заявките за поръчка след сключване на договор за изпълнение.**

## **ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

### **1. Минимални изисквания към предмета на доставка:**

**1. 1.** Всички стоки да са нови, във фабрично запечатани опаковки, с ненарушена цялост, без скрити или явни дефекти, произведени от качествени суровини, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им, с етикети на български език и да съдържат маркировка, от която да е видно: модел, размер, тип материали, указания за почистване – пране, гладене, химическо чистене, свиваемост и пр.

**1.2.** Работното облекло трябва да бъде задължително опаковано в подходящи за транспорт и съхранение опаковки.

### **2. Изисквания при изпълнение на доставките:**

**2.1.** Доставките ще се изпълняват по поръчка чрез заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ според нуждите му в момента на заявката до определения максимален финансов ресурс в размер на **550,00** лв. ( петстотин и петдесет лева ) без вкл. ДДС франко място на доставката. Обявените количества са прогнозни, като в тях може да настъпи промяна по преценка и в зависимост от нуждите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но не го обвързват с пълно усвояване на финансовия ресурс, съответно посочените количества по видове артикули.

**2.2.** Заявката ще се извършва на посочени от Изпълнителя телефон, факс или по електронен път по ел. поща.

**2.3.** Приемането и предаването на доставката по конкретната поръчка се извършва по вид и количество с приемо - предавателен протокол (двустранен приемо-предавателен протокол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ), подписан от двете страни по договора. За дата на доставката се счита датата на подписване на приемо-предавателния протокол (двустранен приемо-предавателен протокол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ) от Възложителя.

**2.4.** Уговорените в договора условия се прилагат автоматично за всяка конкретната доставка за вид и количество, като стойността на всяка поръчка се определя въз основа на единични цени съгласно представена ценова оферта по приложената спецификация на Изпълнителя.

**2.5.** Плащанията ще се извършват по банков път, чрез банков превод по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след завършване на доставката и подписване на приемо- предавателен протокол (двустранен приемо-предавателен протокол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ) без забележки, в срок до 10 /десет/ календарни дни от датата на издаване на данъчна фактура за доставката.

Изготвил:..... **подписано и заличено на осн.чл.59 от ЗЗЛД.....**  
(Камен Жечев- домакин)