



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 т.2 от ЗОП

Номер на обявата: [ОП 6 /08.10.2019г]

Възложител: ТП Държавно горско стопанство Цонево

Поделение: [при Североизточно държавно предприятие Шумен]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 02711

Адрес: с.Цонево, обл.Варна, ул.Хр.Трендафилов №54

Лице за контакт: Теменужка Петкова – РСО- главен счетоводител

Телефон: 0517 27232

E-mail: dgs.conevo@dpshumen.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес:

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☒ Доставки

☐ Услуги

I. Предмет на поръчката: „Доставка на оградна мрежа и материали за нуждите на ТП ДГС Цонево за 2019 година, по вид и прогнозно количество съгласно техническа спецификация "

II. Кратко описание: При изпълнение на поръчката следва да се извърши „Доставка на оградна мрежа и материали за нуждите на ТП ДГС Цонево за 2019 година, по вид и прогнозно количество съгласно техническа спецификация ", както следва:

„Доставка на оградна мрежа и материали за нуждите на ТП ДГС Цонево за 2019 година, по вид и прогнозно количество съгласно техническа спецификация ", както следва:

Артикул	Минимална дебелина на тела (мм)	Око (мм)	Височина (м)	Количество (лм)
Оградна мрежа поцинкована	φ2,00	50/50	1,5	140

Артикул	Минимална дебелина на профила (мм)	Размер (мм)	Височина (м)	Количество бр
Кухи профили	2,00	40/40	2,00	70

Срок на договора – 31.12.2019г.

Срок на доставка: до 14 (четирнадесет) календарни дни , след заявка на Възложителя

Място на изпълнение: ТП Държавно горско стопанство Цонево, с.Цонево, обл.Варна, ул.Хр.Трендафилов №54

Условия по възлагане и отчитане на дейностите по договора:

Доставката ще се изпълнява след заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по електронен път/факс/електронна поща/на или по телефон посочен от Изпълнителя. .

Отчитане/приемане на доставката ще се извършва на базата на приемо-предавателен протокол (двустранен – приемо- предавателен протокол за доставка, стокова разписка или друг съотносим документ), и представяне на оригинална фактура, по посочената в ценовата оферта твърдо договорена цена, като за дата на доставката се счита датата записана на приемо-предавателния протокол (двустранен – приемо- предавателен протокол за доставка, стокова разписка или друг съотносим документ) от получателя на доставката.

Изисквания към документацията, съпровождаща стоките, предмет на поръчката:

Стоките , предмет на поръчката се доставят заедно с всички документи, които ги съпътстват според вида ѝ и относимите към нея нормативни разпоредби , като например – указание/упътване за употреба, технически паспорт /описание , и т.н.

Изисквания към доставката , предмет на поръчката

Товарене, транспорт , разтоварване и предаване на доставката.

Изисквания към транспорта.

Избраният за изпълнител поема за своя сметка товаренето, транспорта и разтоварването на договорената доставка до мястото на предназначението.

Опаковка и обозначение

Избраният за изпълнител е длъжен да опакова доставката така, че да предотврати повреда или влошаване на състоянието ѝ по време на транспортирането ѝ до крайната дестинация. Непредвидени и случайни разходи по транспорт и съхранение са за сметка на избрания за изпълнител.

Разходите за повреди на доставката, дължащи се на неподходящо опаковане са за сметка на избрания за изпълнител.

5. Начин на плащане:

Плащанията по договора ще се извършва по банков път, по банкова сметка на Изпълнителя в срок до 10 календарни дни въз основа на двустранен- приемо-предавателен протокол (двустранен – приемо- предавателен протокол за доставка, стокова разписка или друг съотносителен документ) за извършената доставка и оригинална фактура представена от Изпълнителя.

Начинът на плащане е подробно разписан в приложения към настоящата документация проект на договор.

6. Гаранция за изпълнение на договора – не се изисква.

III. Планирана стойност на поръчката: до 2000,00 лв. без ДДС

Финансирането за изпълнение на поръчката ще се осъществява от : стопанска дейност на ТП ДГС Цонево

Обособени позиции : ☐ Да ☒ Не

Условия, на които трябва да отговарят участниците:

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: за участниците не следва да са налице основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП:

1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т.1. в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидата или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган влязъл в сила. Изискването не се прилага в случаите на чл.54, ал.3 от ЗОП.

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл.44, ал.5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на

основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидата или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

(2) Основанията по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи, съобразно чл. 40, ал.1 от ППЗОП. Когато в състава на тези органи участват юридически лица, основанията се отнасят за физическите лица, които ги представляват.

(3) Специфични национални основания за изключване:

1. За участникът не следва да са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

2. Участникът следва да отговоря на изискванията на чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици от участник/подизпълнител, като:

- не е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим;

- не е контролиран от дружество с регистрация в юрисдикция с преференциален данъчен режим,

В случай че е регистриран или контролиран от дружество с регистрация в юрисдикция с преференциален данъчен режим, участникът следва да попада в изключението на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. При приложимост на последната хипотеза, участникът следва да посочи конкретната приложима норма от разпоредбата на чл. 4 Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, както и да посочи вписването в търговския регистър, извършено по реда на чл. 6 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

(4) Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от

ЗОП, тези мерки се описват в предоставените образци на декларации и се представят като доказателство документите описани в чл.45, ал.2 от ППЗОП.

Забележка: Участникът не следва да е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, съгласно чл. 56, ал. 5 ЗОП в случай че ще се ползва от доказателства за предприети мерки за надеждност.

(5) Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Възложителя не поставя изисквания

Икономическо и финансово състояние: Възложителя не поставя изисквания

Технически и професионални способности:

Възложителя не поставя изисквания

Информация относно запазени поръчки:

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Срок за получаване на офертите:

Дата: 21.10.2019г.

Час: 17:00

Срок на валидност на офертите:

Дата: 20.12.2019г.

Час: 17:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 22.10.2019г.

Час: 10:00

Място на отваряне на офертите: в административната сграда на ТП ДГС Цонево, с.Цонево, обл.Варна, ул.Хр.Трендафилов №54

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

Друга информация:

1. Общи изисквания към участниците в обществената поръчка:

1.1. В обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставката, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

1.2. В случай, че Участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1.3. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която обединението ще участва в обществената поръчка.

1.4. Когато Участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно

юридическо лице, се представя копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.5. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

1.6. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора.

2. Подизпълнители:

2.1. Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.3. Участника избран за изпълнител сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

2.4. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по т. 2 поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

2.5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

2.6. Не е нарушение на забраната по т. 5 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

2.7. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

2.8. Разплащанията по т. 7 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

2.9. Към искането по т. 8 изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

2.10. Възложителят има право да откаже плащане по т. 7, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

2.11. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

2.12. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

2.13. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

2.13.1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2.13.2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

2.14. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.13, в срок до три дни от неговото сключване.

3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да предоставя самостоятелно оферта. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

4. Свързани лица по смисъла на §2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка.

5. Участниците в обществената поръчка следва да отговарят на изискванията на чл.54, ал.1 от ЗОП.

6. (1) При изготвянето на **Техническото предложение** и **Ценовото предложение** участниците следва да се съобразяват с образците, предоставени от Възложителя в настоящата обява, като не се допуска образците да бъдат изменяни, допълвани или да се изписва текст в повече или различен от изискуемия.

(2) Когато **Техническото предложение** и **Ценовото предложение** не отговарят на изискванията на Възложителя, не са представени по съответните образци, Възложителят

има право да отстрани участника, поради несъответствие на офертата с изискванията от обявата.

7. При изготвяне на „Предлаганата цена“ участникът следва да предложи обща цена за изпълнение, съобразена с посочения финансов ресурс по обявата. При констатиране на превишение на посочената стойност участника се отстранява от участие.

Предложените единични цени от участниците следва да включват всички необходими разходи за изпълнение на доставката.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При констатиране на технически грешки, включително и аритметични, такива участникът се отстранява от участие.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи.

8. Всички документи в офертата, представени от участника на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

9. Офертите се подават в деловодството на ТП ДГС Цонево на адрес: с.Цонево, п.к.9261, общ.Дългопол, обл.Варна, ул.Хр.Трендафилов №54. Всяка оферта се представя в запечатана непрозрачна опаковка, от участника или упълномощен от него представител-лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху плика участникът следва да посочи предмета на поръчката, наименование на фирмата-участник, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес. При изпращане по пощата на офертни документи за участие в обществената поръчка за дата на подаването им се счита датата на получаване в деловодството на ТП ДГС Цонево, с.Цонево, обл.Варна, ул.Хр.Трендафилов №54.

**Забележка: Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред деловодството на ТП ДГС Цонево, на адрес: с.Цонево, обл.Варна, ул.Хр.Трендафилов №54, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица.*

Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра. Няма да се приемат оферти от лица, които не са включени в списъка.

10. Заседанието на комисията за провеждане на обществената поръчка чрез обява за събиране на оферти е на **22.10.2019г. от 10:00 часа** в сградата на ТП ДГС Цонево на адрес: с.Цонево, обл.Варна, ул.Хр.Трендафилов №54. Право да присъстват при отварянето на офертите имат представителите на участниците.

11. В случай, че участниците имат нужда от разяснения по условията на обществената поръчка, съдържащи се в обявата и/или в приложенията към нея, те могат

да отправят писмено своите питання на адреса, посочен в обявата до 3 дни преди крайния срок за подаване на оферти. Възложителят, най-късно на следващия работен ден, публикува в досието на обществената поръчка в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

12. Възложителят предоставя достъп по електронен път до: Обявата, образци на документи, Техническа спецификация, проект на договор, които са публикувани в официалния сайт на Възложителя <http://dgsconevo.sidp.bg/>, рубрика „профил на купувача“ <https://wp.me/p82oCV-cVM>

Всяка оферта следва да съдържа следните документи:

- 1) Декларация/и по чл. 54, ал. 1, т.1, 2 и 7 от ЗОП – по образец;
- 2) Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 по ЗОП – по образец;
- 3) Декларация за липса на обстоятелства по чл.69, ал.1 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество – по образец;
- 4) Декларация по чл. 3, т. 8, чл.4, чл.5, ал.1, т.3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
- 5) Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;
- 6) Техническо предложение – по образец;
- 7) Ценово предложение - по образец.
- 8) Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ (учредителният акт, споразумение и/или друг приложим документ), от който да е видно правното основание за създаване на обединението;
- 9) Във връзка с прилагането на Регламент (ЕС) 2016/679, относно защитата на физическите лица във връзка с обработване на личните им данни и относно свободното движение на такива данни, кандидатите следва да представят като част от офертата си Декларация за съгласие за обработване на лични данни - по образец

13. Срок за валидност на офертите - офертите трябва да бъдат валидни най-малко 60 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите. При необходимост възложителят може да изиска писмено от участниците да удължат срока на валидност на офертите си.

14. С подаването на оферта се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. определения срок на валидност на офертите и проект на договор.

15. Информация за задължения, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд,

които са в сила в РБ и относими към ПОРЪЧКИ ЗА услуги или строителство, както следва:

- Относно задължения, свързани с данъците и осигуровките – Национална агенция по приходите; информационен телефон на НАП – 0700 18 700; интернет адрес – www.nap.bg

- Относно задължения за опазване на околната среда – Министерство на околната среда и водите; информационен център на МОСВ – работи всеки работен ден от 14 до 17 ч., 1000 София, ул. „Мария Луиза“ №22, тел. 02/940 63 31; интернет адрес - www.moew.government.bg/

- Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд - Министерство на труда и социалната политика; 1051 София, ул. „Триадица“ №2, тел. 02/8119443; интернет адрес: www.mlsp.government.bg/

Дата на настоящата обява

Дата: 08.10.2019г.

Заличено на основание чл. 59 от ЗЗЛД

Заличено на основание чл. 59 от ЗЗЛД

Възложител

Трите имена: инж

Длъжност: директ